

**Муниципальное автономное
дошкольное образовательное учреждение
города Рязани «Детский сад № 148»**

390039 г. Рязань, ул. Бирюзова, дом 22-А, телефон: 36-40-82, 36-73-60 (факс), ИНН 6229024997

Приказ

29 ноября 2023г

№ 67-А/Х

О проведении новогодних утренников в ДОУ

В соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и от 28.01.2021 г. № 2 «Об утверждении СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», Постановлением Правительства РФ от 16.09.2020г № 1479 «Об утверждении правил противопожарного режима в РФ», Образовательной программы дошкольного образования МАДОУ «Детский сад № 148», в соответствии с Планом ДОУ, в целях предупреждения чрезвычайных ситуаций различного характера для обеспечения безопасного проведения новогодних мероприятий в ДОУ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить сценарий и расписание проведения новогодних утренников (приложение № 1).
2. Возложить ответственность за сохранность жизни и здоровья детей во время проведения новогодних утренников на воспитателей групп и музыкального руководителя групп.
3. Воспитателям групп, в которых будут проводиться праздничные мероприятия, провести опрос родителей с заполнением списка лиц, которые будут присутствовать на данном мероприятии в соответствии с расчетом вместимости музыкального зала (приложение № 2, № 3).
4. Возложить ответственность на Кузнецову Е. В., заместителя заведующего по ВМР, за организацию и проведение праздничных мероприятий, непрерывное наблюдение за детьми в течение праздника, а также разместить объявление об утренниках на стенде ДОУ, чатах и на странице сайта в сети «Интернет».
5. Возложить ответственность на Матросову Т. В., медицинскую сестру:
 - за проведение «входного фильтра» присутствующим на мероприятии лицам;
 - за контроль соблюдения присутствующими Санитарно-противоэпидемиологических норм и правил;
 - в случае присутствия родителей на новогоднем утреннике строго контролировать использование средств индивидуальной защиты (бахилы, маски, средство для обработки рук).
6. Возложить ответственность на Воронину В. Ю., заместителя заведующего по АХР, за обеспечение пожарной и антитеррористической безопасности в учреждении во время проведения новогодних утренников.
7. Ворониной В. Ю., заместителю заведующего по АХР:
 - усилить охранно-пропускной режим;
 - проводить ежедневный осмотр здания и помещений, прилегающей территории, подвалов, чердачных помещений;
 - запретить парковку транспорта вблизи учреждения;
 - в помещениях, задействованных под проведение праздников, обеспечить работоспособность запасных аварийных выходов, систем АПС и исправность средств пожаротушения;
 - провести дополнительные инструктажи с работниками по вопросам обеспечения пожарной безопасности, обновить памятки о соблюдении мер антитеррористической защищенности, пожарной безопасности в срок до 15.12.2023г с отметкой в журнале;

- обновить памятки о соблюдении мер антитеррористической защищенности, пожарной безопасности.

8. Комиссии по проверке безопасности и антитеррористической защищенности ДООУ на время подготовки и проведения новогодних мероприятий в следующем составе:

Председатель комиссии – Долотова Е. В., заведующий.

Члены комиссии:

- Кузнецова Е. В., заместитель заведующего по ВМР;

- Воронина В. Ю., заместитель заведующего по АХР;

- Мирионкова Т. В., специалист по охране труда.

- провести осмотр помещений перед началом мероприятий в целях определения их готовности в части соблюдения мер пожарной безопасности;

- провести контроль установки новогодней елки требованиям пожарной безопасности;

- провести контроль праздничного оформления на соответствие нормам пожарной безопасности;

- строго соблюдать меры пожарной безопасности, не допускать применения пиротехнических средств во время праздничных мероприятий;

- во время украшения новогодней елки применять только сертифицированные елочные гирлянды и украшения;

- не допускать нарушения установленных норм заполнения помещений людьми.

- в срок до 15.12.2023г, оформить результаты проверок согласно протоколу (приложение № 4);

- срок работы комиссии с 01.12.2023г. по 29.12.2023г.

9. Назначить ответственными дежурными на время проведения праздников:

• по первому этажу – Силкину И. Н., уборщик служебных помещений (находиться на первом этаже и следить за монитором камеры видеонаблюдения).

• по второму этажу – Мирионкову Т. В., специалист по охране труда.

10. Контроль выполнения приказа оставляю за заведующим.

Заведующий

Е. В. Долотова


С приказом ознакомлены:

Кузнецова Е. В.
 Воронина В. Ю.
 Мирионкова Т. В.
 Силкина И. Н.
 Пашенко И. М.
 Трифонова Е. В.
 Осипова М. А.
 Сошникова П. Г.
 Атрелкина М. В.
 Щеголева Т. Ю.
 Семина А. С.
 Вулех Т. В.
 Янко С. А.
 Захаркина С. А.
 Зайцева Е. А.
 Шеколенко Л. В.
 Тимошкина Л. В.
 Афонькина В. В.
 Шитова Н. П.
 Дяговец М. А.

Аксёнова А. М.
 Сакаева А. А.
 Титова В. Н.
 Филипова Н. И.
 Магмуева Н. М.
 Сафонкина И. А.
 Крюкова Н. А.
 Матросова Т. В.

Приложение № 1 к приказу заведующего
МАДОУ « Детский сад № 148»
от 29.11.2023г № 64- А/Х.

Утверждаю
Заведующий МАДОУ

«Детский сад № 148»
 Е.В.Долотова

Расписание новогодних утренников
в МАДОУ «Детский сад №148»

№ п/п	Дата, время проведения	Группа ДОУ	Ответственные
1.	26.12.2023 9.15	№ 4	Муз.рук. Воронина В.Ю., Воспитатели: Атрепкина М.В., Щеголева Т.Ю.
2.	26.12.2023 16.00	№ 8, № 11	Муз.рук. Воронина В.Ю., Воспитатели: Янко С.А. Шеколенко Л.В., Захаркина С.А.
3.	27.12.2023 9.15	№ 2, № 3	Муз.рук. Воронина В.Ю., Воспитатели: Трифонова Е.В., Пащенко И.М., Осипова М.А., Сошникова П.Г.
4.	27.12.2023 16.00	№ 5, № 10	Муз.рук. Воронина В.Ю., Воспитатели: Вулех Т.В., Семина А.С., Шеколенко Л.В., Захаркина С.А.

Утверждаю _____ Директор Е.В.
Приложение № 2 к приказу от 29.11.2023г. № 47/л

**Список присутствующих на новогоднем утреннике
родителей воспитанников группы № 2**

№ п/п	ФИО ребенка	ФИО родителя, присутствующе го на утреннике	Ознакомление родителя с п.2, п.7 Положения о проведении праздничных мероприятий и утренников в ДОУ	Подпись родителя
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				

Воспитатели:

Расчет вместимости музыкального зала МАДОУ «Детский сад № 148»

На основании:

1. Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273, ст. 28.
2. Санитарных правил 3.1.4.3598-20 от 30.06.2020, п. 2.1.
3. Письма МЧС России от 24.07.2014 № 14-7-3/35, п. 22.
4. Санитарных правил 1.2.3685-21 от 28.01.2021, гл. VI, табл. 6.1.

Площадь музыкального зала (план БТИ) – 79,4 кв. м.

На 19 детей – 38 кв. м. (из расчета на 1 ребенка 2,0 кв. м).

Два эвакуационных выхода по 5 кв. м. – всего 10 кв. м.

$79,4 - 38,0 - 10 = 31,4$

На взрослых – 31,4 кв. м.

При ширине зала – 9 м (-2 м на эвакуационные выходы) – 7

в ряду размещается 4 человека

При длине зала – 9,80 м (- 4,5 на детей) – 5,30 м

размещается 3 ряда

Итого – 12 человек.

Необходимо присутствие 4 работников ДОУ (АУП – 3 чел., м/с -1 чел.)

$12 - 4 = 8$ чел.

Вывод: возможно присутствие 8 человек.

Массовые мероприятия:

50 человек

Количество детей + количество родителей (1 взрослый представитель семьи ребенка от 18 до 65 лет)

Работники ДОУ:

3 – АУП,

1 – медицинская сестра,

1 – музыкальный руководитель,

2 – воспитателя,

1 – помощник воспитателя,

1 – учитель-логопед,

1 – педагог-психолог,

1 – инструктор по физическому воспитанию,

2 – персонажа.

Всего – 13 человек

$19 + 19 + 13 = 51$ человек.

Вывод: выпускной утренник можно отнести к массовым мероприятиям.

**Протокол
проверки состояния антитеррористической и пожарной безопасности
МАДОУ «Детский сад № 148».**

1. Исправность АПС, оповещения, кнопки экстренного вызова – исправна
2. Наличие необходимого количества средств пожаротушения – имеется
3. Исправность внутреннего противопожарного водопровода (если имеется) – не имеется
4. Состояние запасных выходов – исправное
5. Проведение внеплановой тренировки по эвакуации (дата) – проведена 15.12.2023г
6. Проведение внепланового инструктажа с работниками (дата) – проведен 11.12.2023г
7. Наличие стендовой информации (телефоны деж. служб, порядок действия в ЧС, инструкции) – имеется
8. Наличие приказов:
 - по обеспечению безопасности во время проведения праздничных мероприятий - приказ от 29.12.2023г № 67-А/Х.
 - по организации дежурства в праздничные и выходные дни с 30.12.2023г по 08.01.2024г - приказ от 11.12.2023г № 70-А/Х.
 - о назначении ответственных за пожарную и антитеррористическую безопасность в помещениях во время проведения новогодних елок - приказ от 11.12.2023г № 67-А/Х
 - по проведению бесед с детьми о недопущении применения пиротехнических средств во время праздничных мероприятий и об использовании в быту - не проводим

Подписи председателя и членов комиссии:

	Дологова Е. В.
	Кузнецова Е. В.
	Воронина В. Ю.
	Мирионкова Т. В.

15.12.2023г.

Муниципальное автономное
дошкольное образовательное учреждение
города Рязани «Детский сад № 148»

390039 г. Рязань, ул. Бирюзова, дом 22-А, телефон: 36-40-82, 36-73-60 (факс), ИНН 6229024997

АКТ

приемки в эксплуатацию новогодней ёлки

«15» 12 2023г

№ 3

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий

МАДОУ «Детский сад № 148»

 Е.В. Долотова

«15» 12 2023г

Комиссия, в составе:

Председатель комиссии – Долотова Е. В., заведующий

Члены комиссии:

- Воронина В. Ю., заместитель заведующего по АХР;
- Кузнецова Е. В., заместитель заведующего по ВМР;
- Мирионкова Т. В., специалист по охране труда.

составили настоящий акт в том, что:

1. в актовом зале установлена искусственная елка;
2. елка установлена в центре зала на устойчивом основании, не загромождает выход из помещения, установка произведена Тимофеевым С. Г., плотником;
2. елочные игрушки заводского производства, изготовлены из негорючих материалов;
3. елка украшена однотипными электрогирляндами в количестве 3 шт., которые:
 - 3.1. имеют заводское изготовление (сертифицированы);
 - 3.2. запитываются от сети 220 В;
 - 3.3. имеют напряжение питания 6 В;
4. электропитание электрогирлянд осуществляется с помощью гибких электропроводов, которые имеют медные жилы; электропровода имеют исправную изоляцию и подключаются к электросети при помощи штепсельных соединений;
5. электророзетка, к которой подключаются электрогирлянды, подключена к сети через устройство защитного отключения;
6. монтаж электрогирлянд осуществлялся Ахметзяновым Р. Ю., электриком;
7. иллюминация елки осуществлена без применения свечей, бенгальских огней, фейерверков и т.п.

Исходя из вышеуказанного, комиссия пришла к выводу, что елка, установленная в актовом зале, соответствует Правилам противопожарного режима, утв. Постановлением Правительства от 25 апреля 2012 г. № 390, НПБ 101-89, ПУЭ и пригодна для эксплуатации при проведении новогодних праздников.

Председатель комиссии: _____

Члены комиссии: _____


электрик: _____

плотник: _____

 Долотова Е. В.

 Кузнецова Е. В.

 Воронина В. Ю.

 Мирионкова Т. В.

 Ахметзянов Р. Ю.

 Тимофеев С. Г.